

Aide en ligne



Prextra
Solution ERP adaptée à vos opérations

Achat de sous-composants

Table des matières

1. Préalables	2
1.1 Items	2
1.1.1 Items à fabriquer	2
1.1.2 Items de sous-composants	3
1.2 BOM-Achat	3
2. Achats de sous-composants	4
3. Réception d'achat	5

Achat de sous-composants

L'achat de sous-composants vous permet de créer un bon d'achat pour les sous-composants d'un item à fabriquer de votre usine.

C'est-à-dire, l'achat vous permet de commander chez un fournisseur vos items de sous-composants pour un item que vous fabriquez à même votre usine.

NOTE : Pour ce faire, vous devez activer les configurations « UseBomOnQPO » et « UseBomOnPO » afin que ce processus fonctionne adéquatement dans les soumissions d'achat et dans les bons d'achat.

1. Préalables

1.1 Items

Pour ce faire, vous devez préalablement créer vos items à fabriquer et vos sous-composants.

1.1.1 Items à fabriquer

Dirigez-vous dans l'option « Items » du menu « Maintenance » du module « Inventaire » et créez vos items à fabriquer.

NOTE : Ses items doivent être de type « À fabriquer ».

1.1.2 Items de sous-composants

Dans la même option, créez vos items de sous-composantes comme un item standard. Veuillez vous référer à la documentation « [Inventaire](#) », au besoin.

1.2 BOM-Achat

Afin que l'achat de sous-composants fonctionne adéquatement, vous devez créer votre BOM-Achat et relier votre item à fabriquer et les items sous-composants. Veuillez vous référer à la documentation « [Manufacturier](#) » afin de créer votre BOM.

Pour ce faire, dirigez-vous dans l'option « BOM » du menu « Maintenance » du module « Manufacturier ».

Construisez vos BOM avec un poste de travail et une opération par défaut, et relier vos items de sous-composants comme matériaux.

BOM Code: sctab
 Description Française: Table (Sous-Composant)
 Catégorie BOM: Service
 Standard:
 Sous-contrat:
 BOM verrouillé:

Qté base: 1.000
 Préparé par:
 Approuvé par:
 Date d'approbation:
 Actif:

Configurateur formulaire | Arborescence | Imprimer | Note | Spécifications | Assigner Item | Résequencer | Coût du BOM | Copie BOM | Enregistrer | Fermer

Sequance	Postes de travail	Opérations	Pièce sous-contrat	Price S-C	Setup (minute)	Temps	Format	Overlap	Reste d'attente
10	Service	Assemblage			0	0.00000	Heures/Fixes	0.00	0
20					0.00	1.00000	Heures/Fixes	0.00	0

Sequance	Item	Description	M/P	Qté de pièce	Entrepôt	Qté inventaire ITEM	Quantité ITEM	Ass.
10	VTS	VTS	P	0		25.0000 CH	25.0000 CH	
20	PTS	ENTRES DE TABLE	M	0		4.0000 CH	4.0000 CH	
30	DDTB	DESSUS DE TABLE BOIS	M	1		1.0000 CH	1.0000 CH	

Total: 1.00000 Heures

Puis, dans le bouton « Assigner Item », assignez l'item d'achat pour ce BOM d'achat.

BOM Code: SCTAB

Code item	Révision	Rev. date	Dessin	Révision actuelle
TBL	SC	09/03/2023		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Code item	Révision	Rev. date	Dessin	Révision actuelle

Cliquez sur « Enregistrer » dans l'écran du BOM.

2. Achats de sous-composants

Afin d'effectuer un achat de sous-composants, dirigez-vous dans l'option « Bons d'achat » du menu « Transactions » du module « Achats » et créez un nouveau bon d'achat.

Lorsque vous ajouterez l'item à fabriquer et que vous cliquerez sur le crochet vert, le système vous demandera si vous désirez ajouter les sous-composantes de cet item d'achat.

No BC: Fournisseur: 90000 Heures et Cie
 Adresse: CANADA
 Date: 09/03/2023
 Acheteur: Trivica Larochele
 Terme de paiement: Net 30 jours
 Type: Standard
 Requis par:
 Remarque:
 Note interne:

prexta.cdjid.jan indique
 Cette pièce est attachée à un BOM, voulez-vous acheter les sous-composantes? (4019)
 OK Annuler

Expédier par: CPI
 FAB:
 Référence:
 Actif:
 Commande ouverte:
 Entrepôt: PRODUCTION

Devis: CAD
 Taux de change: 1.0000
 Taxe: TPS/TVQ

Sous total:	0.00
+ Transport:	0.00
Montant sans taxes:	0.00
TPS (5.0000%):	0.00
TVQ (9.9750%):	0.00
Total:	0.00

Entrepôt: ST-GEORGES
 Actif:
 No Job:
 Bon Travail:
 Séquence:
 Compte du GL: 5000
 Projet GL:
 Contrat d'achat:
 Projet:
 Activité/Dépense:

ACHATS

No série:
 Code item: BT
 Révision: SC
 Description: TABLE DE CUISINE

Item fournisseur:
 Date requise: 09/03/2023
 Date promise: 09/03/2023
 Taxable:
 No dossier vente:

Qté: 1.000
 Facteur: 1.0000000000
 Qté fournisseur: 1.0000
 Prix: 1000.0000
 Escompte: 0.00
 Escompte 2: 0.00
 Prix confirmé: 1.000.00
 Montant: 1.000.00

#	Actif	Produit	No. Réf. Fourn.	Description	Projet	No série	No Job	Projet CA	No dossier vente	Qté	Qté fournisseur	Prix	Escompte	Escompte 2	Date promise	Date cueillette	Item entrepôt	Total

Lorsque vous cliquerez sur « Ok », les sous-composants de l'item seront automatiquement reliés dans votre bon d'achat.

No BC : Fournisseur : 80000 Heureux et Cie
 Adresse : CANADA
 Date : 09/03/2023
 Acheteur : Tracey Larochele
 Terme de paiement : Net 30 jours
 Type : Standard
 Remarque : Note interne :

Réception : 0
 Adresse : Documentation Pretra
 Bureau 100
 St-Georges : Q5Y 7H5
 Tél : 418 227-7767 No Fax : 418 227-3755
 Contact :
 Expéditeur par : CP1
 FAB :
 Référence :
 Actif :
 Commande ouverte :
 Entrepôt :
 Département : PRODUCTION

Devis : CAD
 Taux de change : 1.0000
 Taxe : TPSTVQ

Sous total : 28.29
 + Transport : 0.00
 Montant sans taxes : 35.39
 TPS (5.0000%) : 1.28
 TVQ (9.9750%) : 2.52
 Total : 39.07

Item Inventaire Transactions Historique d'achats

Entrepôt :
 Actif :
 No Job :
 Bon Travail :
 Séquence :
 Compte du GL :
 Contrat d'achat :
 Projet :
 Activité/Dépense :

No série :
 Code item : #BT
 Révision :
 Description :
 Item fournisseur :
 Date requise : 09/03/2023
 Date promise : 09/03/2023
 Taxable :
 No dossier vente :

Distribution de coût Spécifications Importation Notes Date promise Imprimer Enregistrer & Ajouter Enregistrer Fermer

Qd fournisseur :
 Facteur :
 Prix :
 Escompte :
 Escompte 2 :
 Prix confirmé :
 Montant :

# Actif	# Produit	No. Réf. Fourn.	Description	Projet	No série	No Job	Projet GL	No dossier vente	Qté	Qté fournisseur	Prix	Escompte	Escompte 2	Date promise	Date coefficient	Item entrepôt	Total
1	VIS		VIS						1	25.00 CH	25.0000 CH	0.0516	0.00	0.00	09/03/2023	ST-GEORGES	1.29
2	PTS		PATTES DE TABLE						1	4.00 CH	4.0000 CH	1.0000	0.00	0.00	09/03/2023	ST-GEORGES	4.00
3	DDTB		DESSUS DE TABLE BOIS						1	1.00 CH	1.0000 CH	20.0000	0.00	0.00	09/03/2023	ST-GEORGES	20.00

NOTE : Si vous cliquez « Annuler », l'item à fabriquer sera ajouté au bon d'achat.

3. Réception d'achat

Dirigez-vous dans l'option « Réceptions d'achat » du menu « Transactions » du module « Achats » afin de réceptionner votre bon d'achat et créez une nouvelle réception.

Lors de la réception d'achat, seuls les items de sous-composantes vous seront affichés afin que vous puissiez confirmer la réception de ses items.

No BC : 317
 # Fourn : 80000
 Heureux et Cie
 -QUEBEC

Remarque :
 Note interne :

Transporteur : CP1
 Connaissance :
 Entrepôt :

Réf. fourn. :
 Date de réception : 09/03/2023
 Tout recevoir :

Ligne/Réq.	# Produit	No. Réf. Fourn.	Description	# Job	Entrepôt	Qté commandée	Déjà reçu	Qté reçue
1-1	VIS		VIS		ST-GEORGES	25.0000 CH	0.0000 CH	25.0000 CH
2-1	PTS		PATTES DE TABLE		ST-GEORGES	4.0000 CH	0.0000 CH	4.0000 CH
3-1	DDTB		DESSUS DE TABLE BOIS		ST-GEORGES	1.0000 CH	0.0000 CH	1.0000 CH

Autres informations Facturation Imprimer Enregistrer & Ajouter Enregistrer Fermer

IMPORTANT : Lors de la facturation du bon d'achat, seuls les items de sous-composantes seront facturés.

Par la suite, vous serez en mesure d'utiliser les items de sous-composantes réceptionnés afin de créer un bon de travail interne pour fabriquer l'item.